

Gerardo Antúnez Jiménez Servicios Informáticos

**EURONOM** 

## IMPORTAR FICHERO PLANO (TXT) A EXCEL

## PARA QUE SE UTILIZA:

Este procedimiento se utiliza para importar a Excel los ficheros planos (TXT) que genera la Aplicación de Nóminas desde distintas opciones.

Hay algunos listados que lo generan automáticamente como son el *Listado de Costos*, el *Listado de datos para el ERE*, y otros informes. Los ficheros se generan en la carpeta EURONOM del disco C y el nombre de los ficheros se especifica en la pantalla del listado en cuestión.

## COMO SE IMPORTA UN FICHERO PLANO A EXCEL.

A continuación les voy a detallar cómo se importa a Excel el fichero que genera el Listado de Costos, el resto funciona igual. Lo primero que debe saber es cómo se llama el fichero que genera este informe y esto lo puede ver en el momento que está generando el listado. En este caso el fichero se llama *COSTO.TXT* y se alojará en *C:\EURONOM* y contendrá la empresa o empresas que decida imprimir. Todas irán en el mismo fichero. Si quiere que un fichero contenga los datos de una sola empresa haga el listado solo con esa empresa. Hay otros listados que le avisará de que se generará un fichero por cada empresa. Esto lo verá en la pantalla del listado.

- 1. Hacer el Listado de Costos.
- 2. Abrir Excel y seleccionar la carpeta EURONOM del disco C y en las opciones de archivos elegir "*Archivos de Texto*"

← →	・ 🛧 📙 « Dise	co SSD (C:) > EURONOM	D Buscar en EURONOM			
Organiz	tar 🔻 Nueva car	rpeta			<b>∷ • ⊡ 0</b>	
	Archivos de pri ^	Nombre		Fecha de modifica	Тіро	
	ATC	ERE0002		22/03/2020 11:08	Documento de te	
	CPOSTAL	ERE0001		22/03/2020 11:02	Documento de te	
	css	Соѕто		22/03/2020 10:25	Documento de te	
	DISCO-Z	ANTMENU		29/01/2020 10:19	Documento de te	
			$\langle \rangle$	29/01/2020 9:11	Documento de te	
	dos	MPR8		04/11/2019 10:23	Documento de te	
	Download-Dri	SEQNIF		15/01/2019 13:54	Documento de te	
	For include - Diff	MENSAJE2		30/10/2018 10:02	Documento de te	
	Envios			30/10/2018 10:81	Documento de te	
	EUROANTE	A3PRODU2		31/10/2016 12:06	Documento de te	
	eurocaja	MEM1		25/07/2016 16:19	Documento de te	
				25/07/2016 16-19	Documento de te	
	Nomb	re de archivo:	(a	Archivos de text	to v	

- 3. Una vez seleccionan "Archivos de Texto" el explorador les mostrará todos los archivos de texto que hay en la carpeta EURONOM y eligen y abren en este caso el que se llama *COSTO.txt* (Si no ven la extensión .txt es que tienen configurado el explorador a ocultar las extensiones).
- 4. Una vez abierto, como no está en formato Excel se les abrirá la siguiente pantalla de *Asistente para importar texto*. Tienen que marcar las siguientes opciones y pulsar siguiente.

	_							
Asistente para importar texto - paso 1 de 3	?	$\times$						
El asistente estima que sus datos son Ancho fijo.								
Si esto es correcto, elija Siguiente, o bien elija el tipo de datos que mejor los describa.								
Tipo de los datos originales								
Elija el tipo de archivo que describa los datos con mayor precisión:								
Delimitados - Caracteres como comas o tabulaciones separan campos.								
O De <u>a</u> ncho fijo - Los campos están alineados en columnas con espacios entre uno y otro.	O De <u>a</u> ncho fijo - Los campos están alineados en columnas con espacios entre uno y otro.							
		_						
Comenzar a importar en la fila: 1 Origen del archivo: MS-DOS (PC-8)		$\sim$						
Mis datos tienen encabezados.								
Vista previa del archivo C:\EURONOM\COSTO.TXT.								
1 CODICO EMPRESA COD DOODICTOR ADELLIDOS Y NOM-CATECORIA - CENTRO TRABAJO -CLA								
2 0001;00010051;LINDVALL ANDERS ;DIRECTOR GENERA;0001;00501;DIRECCION G	ENERAL							
3 0001;00010052;LINDVALL ANDERS ;DIRECTOR GENERA;0001;00501;DIRECCION G	ENERAL							
50001;00010092;NARANJO MACIAS VICTORIO ;AUX.ADMTVO. ;0001;00503;CONTABILIDA	D	~						
	>							
		_						
Cancelar < Atrás <u>S</u> iguiente >	<u>F</u> inaliz	ar						

5. Una vez pulsado siguiente se les abrirá esta nueva pantalla donde tendrán que marcar el siguiente dato y pulsar finalizar:

Asistente para import	ar texto - paso 2 de 3			? ×			
Esta pantalla le permite establecer los separadores contenidos en los datos. Se puede ver cómo cambia el texto en la vista previa.  Separadores Tabulación Deunto y coma Considerar separadores consecutivos como uno solo Coma Calificador de texto: Calificador de tex							
<u>V</u> ista previa de los datos							
CODIGO EMPRESA 0001 0001 0001 0001	COD PRODUCTOR 00010051 00010052 00010061 00010092	APELLIDOS Y NOM LINDVALL ANDERS LINDVALL ANDERS SUAREZ BERNAL RAQUEL NARANJO MACIAS VICTORIO	CATEGORIA CENT DIRECTOR GENERA 0001 DIRECTOR GENERA 0001 INTERVENTORA 0001 AUX.ADMTVO. 0001	RO TRABA			
<		Cancelar	< At <u>r</u> ás <u>S</u> iguiente >	> <u>F</u> inalizar			

6. Se les abrirá el fichero ya en formato Excel. A partir de aquí pueden dar el formato que quieran a los tamaños de las celdas, colorear las cabeceras, poner totales, ordenarlos por el orden que quieran, etc. y si lo quieren guardar <u>es muy importante</u> que le digan "Guardar como" y elijan el tipo "Libro Excel".

X	🗄 🕤 👌	* 🗀 🤗 🛃 = -			COSTO - Exce	ł				? 🖈 🗕
ARC	CHIVO INICIO	INSERTAR DISEÑO	DE PÁGINA FÓRMULAS	DATOS REVISAR VI	STA				GERARD	D ANTUNEZ JIMENEZ
Pe	gar ↔ N /	ri - 11 - A ( <u>5</u> -   ⊞ -   <u>∆</u> - , Fuente		Ajustar texto	General	Formato Dar forr condicional → como ta Estilos	nato Estilos de Ibla * celda *	minar Formato	Autosuma ▼ A     Rellenar ▼ Orc     Borrar ▼ fil	lenar y Buscar y trar * seleccionar *
		S 4 F								
CE	3 * :	$\land \checkmark Jx$								
	А	В	С	D	E	F	G	н	1	J
1	CODIGO EMPRE	SA COD PRODUCTOR	APELLIDOS Y NOM	CATEGORIA	CENTRO TRABAJO	CLAVE DEPARTAMT	DEPARTAMENTO	GFH	TOTAL DEVENGADO	ANTICIPOS DEDUC
2		1 1005:	1 LINDVALL ANDERS	DIRECTOR GENERA	1	501	DIRECCION GENERAL		9925,54	0
3		1 1005	2 LINDVALL ANDERS	DIRECTOR GENERA	1	501	DIRECCION GENERAL		0	0
4		1 1006:	1 SUAREZ BERNAL RAQUEL	INTERVENTORA	1	503	CONTABILIDAD		4286,5	44,88
5		1 10093	2 NARANJO MACIAS VICTOR	IO AUX.ADMTVO.	1	503	CONTABILIDAD		0	0
6										
7										